



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DA AMAZÔNIA
CÂMPUS UNIVERSITÁRIO DE PARAUAPEBAS
Rodovia PA 275 KM 13 CAIXA POSTAL 3017 Cidade Nova | 68515-000 | Parauapebas/PA
| www.parauapebas.ufra.edu.br | campuspbs@ufra.edu.br

ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE DO CURSO DE ENFERMAGEM CAMPUS PARAUAPEBAS REALIZADA EM 23 DE JUNHO DE 2023.

No vigésimo terceiro dia do mês de maio de dois mil e vinte e três, às dezesseis horas e dezoito minutos de uma sexta-feira, foi realizada a sexta reunião ordinária do Núcleo Docente Estruturante do curso de Enfermagem do campus de Parauapebas da Universidade Federal Rural da Amazônia – UFRA, no miniauditório, para discussão dos seguintes pontos de pauta: **1- PPC; 2- Ementa; 3- O que houver.** Estiveram presentes na reunião um total de seis pessoas, a saber: Prof. Dr. Fábio Batista Miranda, SIAPE 1240544; Prof. Dr. João Victor da Silva Coutinho, SIAPE 1385674; Prof. Dr. Leonardo Vaz Pereira, SIAPE 1791899; Prof.^a Dra. Claudete Rosa da Silva, SIAPE 2078871; Prof. Dr. Pedro Felipe dos Reis Soares, SIAPE 3305651; Profa. Dra. Wlaysia Vasconcelos Sampaio, SIAPE 3118328. O professor Fábio Batista presidiu a reunião e iniciou agradecendo a presença de todos os membros. Informou que foram colocadas duas pautas na convocação da reunião. A primeira tratava do Projeto Pedagógico do Curso (**PPC**), especificamente sobre os ajustes nas cargas horárias de dezessete para quinze horas. Explicou que a coordenação recebeu despacho da Pró-Reitoria de Ensino (PROEN), após a segunda análise, solicitando ajustes referentes à carga horária total. Apresentou os formulários que foram readequados por ele e pelo subcoordenador do curso. Mencionou que a PROEN solicitou a inclusão de pré-requisitos em algumas disciplinas, e, após recálculo, a carga horária total do curso foi ajustada, com a adição de mais horas nas atividades complementares. O professor Pedro ressaltou que, após verificar, percebeu que a carga horária das atividades complementares não pode ultrapassar cinco por cento da carga horária total. Sendo assim, a carga horária foi realocada para o Trabalho de Conclusão de Curso I e II que ficou com o total de 150h, ficando Atividade Complementares com 200h, ESO I e II com 860h e componentes eletivos com 120h, totalizando 4.165h. Após os ajustes, os formulários foram apresentados para aprovação e foram aprovados por unanimidade. O professor Fábio explicou que também foi solicitado que fosse elaborado um percurso real por turma. Apresentou o formulário correspondente, que foi aprovado por unanimidade. No segundo ponto de pauta, referente às **ementas**, o professor Fábio Batista informou sobre a divisão realizada previamente para a atualização das ementas, atribuindo a responsabilidade pelas seguintes etapas aos respectivos docentes: 1º e 2º semestre: professor Pedro; 3º e 4º semestre: professora Wlaysia; 5º e 6º semestre: professor João Victor; 7º e 8º semestre: professor Leonardo; 9º e 10º semestre: professora Phamila. A professora Wlaysia mencionou a existência de um template enviado pela PROEN que deve ser utilizado para a

atualização das ementas do PPC vigente e se disponibilizou a enviá-lo por e-mail. O professor Fábio Batista informou que, na semana anterior, Jean, responsável pela biblioteca de Belém, entrou em contato sugerindo ajustes na lista de biografias a ser adquirida pela coordenação e pelo campus, de acordo com os ementários. Também informou que já recebeu a lista de livros para aquisição da biblioteca do campus de Parauapebas. O professor Leonardo solicitou que a lista seja enviada aos membros do Núcleo Docente Estruturante. Ficou acordado que a lista precisa ser atualizada. A professora Wlaysia sugeriu a elaboração de um ofício para solicitar aos professores de Enfermagem uma lista de livros, para aquisição, das disciplinas por eles ministradas. Não havendo mais assuntos a serem discutidos, a reunião foi encerrada às dezessete horas e três minutos. Eu, Raynara dos Santos da Conceição, assistente em administração, lavrei a presente ata que, depois de lida, será submetida à aprovação do núcleo docente estruturante na reunião subsequente.



Emitido em 23/06/2023

ATA Nº 20/2023 - PBS-CCENF (15.26.21.19)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 22/08/2023 16:37)

CLAUDETE ROSA DA SILVA

DIRETOR - TITULAR

PBS (15.26.21)

Matrícula: 2078871

(Assinado digitalmente em 22/08/2023 18:40)

FABIO BATISTA MIRANDA

COORDENADOR

PBS-CCENF (15.26.21.19)

Matrícula: 1240544

(Assinado digitalmente em 24/08/2023 09:29)

JOAO VICTOR DA SILVA COUTINHO

DIRETOR - SUBSTITUTO

PBS (15.26.21)

Matrícula: 1385674

(Assinado digitalmente em 31/08/2023 17:03)

LEONARDO VAZ PEREIRA

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

PBS (15.26.21)

Matrícula: 1791899

(Assinado digitalmente em 22/08/2023 16:38)

PEDRO FELIPE DOS REIS SOARES

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

PBS (15.26.21)

Matrícula: 3305651

(Assinado digitalmente em 23/08/2023 08:06)

WLAISA VASCONCELOS SAMPAIO

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

PBS (15.26.21)

Matrícula: 3118328

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufra.edu.br/documentos/> informando seu número: 20, ano: 2023, tipo: ATA, data de emissão: 22/08/2023 e o código de verificação: 41a520bc04